

民航明传电报

发往：各会员单位

签批

李有奇 27

等级：

发方号：机场协会明电（2016）39号

收方号：

抄报：

关于举办机场领导力培训的通知

各会员单位：

为满足机场会员的需求，根据 2016 年培训计划，中国民用机场协会与国际机场协会（ACI）签署《合作备忘录》，定于 2016 年 9 月 20 日～22 日，在江西省井冈山市举办《机场领导力》（专业颁证课程）培训。此次培训主要针对机场管理者、机场运行和监管层人员。为参加培训的人员提供一个互动的论坛，使机场领导者在开发领导力精神和竞争力方面做好充足准备。通过案例学习，参加培训人员可以掌握更为适应机场环境的领导技能。当课程结束时，参加培训人员能够立足于领导者角色，根据现实情况开发执行领导力和竞争力；研讨在机场管理中面临的现实挑战。

具体信息如下：

一、培训地点及具体地址

地点：江西省机场集团公司井冈山民航大酒店。

地址：江西省井冈山茨坪镇长坑路 10 号民航大酒店。

二、培训日程安排（井冈山培训基地）

9 月 19 日（周一）：报到

9 月 20 日～22 日（周二～周四）：全天授课

9 月 23 日（周五）：返程

三、讲师介绍

姚舜天女士：国际机场协会（ACI）讲师；北京福慧光文化传播有限公司联合创始人资深企业培训导师及领导力教练；美国哈佛大学理学硕士，北京大学理学学士；香港专业效能学院认证 NLP 执行师；中国科学院心理研究所“管理者的心理资本的培养与开发”研究生班及博士班导师。在拜耳、惠普和其它多个机构的跨国公司从事领导力项目。讲师的专长是国际萨提亚学院 Satir Institute of the Pacific) 的“变革性领导训练的先进执行辅导”。

四、具体授课内容

中文授课（具体授课内容见附件）

五、培训针对的目标群体及效果

针对群体：

培训主要针对机场管理者；机场运营及督导人员。

培训效果：

- 1) 更深层次理解在自我与团队意识中的行为规程。
- 2) 学习如何处理在共同目标和利益下产生的差异与纷争以达成更高一致性。
- 3) 加强团队内部不同功能之间的理解、沟通和联系的手段。
- 4) 为团队获取更大目标而获得开放、正面的心理能量。

六、相关费用

因中国民用机场协会已与国际机场协会（ACI）签署《合作备忘录》，参加培训人员可享受优惠价格。

培训费：

15 人~19 人（1000 美元/人）

20 人~30 人（900 美元/人）

食宿费：

单人间：360 元/人/天（大床、含早餐）

双人标准间：360 元/天（含双人早餐）

餐费：120 元/人/天（含中餐、晚餐）

本次培训食宿统一安排，费用自理

培训费支付方式：

单位：中国民用机场协会

开户银行：民生银行首都机场支行

账号：013501421000039

特别说明：请有意参加者最晚于 7 月 30 日前以邮件形式联系协会秘书处报名，以便我们协调开班的相关事项。报名请注明如下信息：单位全称、报名人员姓名、职务、性别、联系方式（座机及手机）、房型选择。

协会秘书处联系人：

唐猛：010-64736616；13621032874

报名邮箱：13621032874@163.com

附件：培训课程安排



附件：



机场领导力工作坊 Airport Leadership Workshop ((ALW))

职业证书课程

教室授课

时长 3 天

课程目标

通过这一课程，学员将能够：

- **领导自己： 培养自我觉知力**

对于内在的心理过程有更深刻的理解，学习管理自己的思想、情绪、期待，激励自己，并在飞速发展充满挑战的机场工作环境中保持定力。

- **领导他人： 改善互动沟通**

更深地理解同事及团队成员的人性差别，懂得他们内在的过程和动机。学习如何通过有效的沟通并关注共同目标而处理差异，减少冲突，形成更高的凝聚力。

- **领导团队： 整合团队心理动力**

建立更深的联结、理解及部门间沟通，建立开放正向的团队氛围并调整团队心理动力，在机场管理中使个人与组织日趋卓越，达成公司使命与目标。

目标学员

机场管理者，机场运营者及督导人员

课程内容

第一天 领导自己		
时间	主题	内容及目的
9:00-9:15	热身	1. 介绍课程体系及目的 2. 课程的期待
9:15-9:45	ALW 总论	1. 个人及组织动力 2. 由内而外地领导
9:45-10:30	理解心灵地图	用于理解人的内在过程的冰山的隐喻
10:45-12:30	应对姿态	1. 常见的应对姿态 2. 互动体验及讨论
13:30-14:00	深度休息	冥想放松
14:00-14:30	情绪管理	1. 情绪管理的误解 2. 理解并管理情绪
14:30-15:00	期待管理	1. 期待的表达 2. 如何处理未满足的期待
15:00-15:45	案例分析	机场案例：使用冰山模型来调整自己
16:00-17:15	增加能量	1. 自我的不同能量 2. 构建支持系统
17:15-17:30	总结分享	总结分享收获

课程内容

第二天 领导他人		
时间	主题	内容及目的
9:00-9:15	反馈答疑	回顾前一天内容，分享并答疑
9:15-10:20	沟通的情绪处理	1. 沟通的舞蹈：沟通时心理能量变化 2. 沟通中的情绪处理：共情
10:30-12:00	用冰山改善沟通	1. 示范：运用冰山改善沟通 2. 演练：机场实际案例练习改善沟通
13:00-13:30	深度休息	冥想放松
13:30-15:15	互动解析及改善	1. 互动的要素：解析互动的过程 2. 互动的影子：深层动力探索-真实案例示范
15:30-16:30	深入一致的沟通	1. 恩威并举 2. 冲突化解
16:40-17:15	实践演练	实践练习：解决与团队成员或客户互动沟通中的困难
17:15-17:30	总结分享	总结分享收获

课程内容

第三天 领导团队		
时间	主题	内容及目的
9:00-9:10	分享答疑	总结前面所学，分享收获，答疑
9:10-9:40	理解团队	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织冰山 2. 团队发展阶段 3. 组织心理动力
9:40-12:00	构建正向能量	<ol style="list-style-type: none"> 1. 欣赏感谢：我们为什么而骄傲？ 2. 关注共同利益：什么是你需要而我又可以给予的？ 3. 适度涵括：为了达成共同目标，我们需要谁的加入？
13:00-13:30	深度休息	冥想放松
13:30-14:45	建立信任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 承诺与信任：我们多大程度上履行承诺并赢得信任？ 2. 违约与修复：我们应如何修复打破的承诺？ 3. 脆弱合约：我们如何彼此了解和支持？
15:00-17:00	团队动力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 面对挑战：什么是“房间里的大象”？ 2. 团队雕塑：示范实际团队案例，管理团队的心理能量
17:10-17:30	单元四： 总结与分享	<ol style="list-style-type: none"> 1. 总结分享学习收获 2. 制定后续行动计划

(注：学习日程可能会依照课程进展情况及学员现场需求有所调整。)